

## **Inhoudsopgave**

Voorwoord	Blz. 2
1. Doelstelling van het statuut.	Blz. 3-4
2. Van waarden tot gedragsregels.	Blz. 4-5-6
3. Waarden & Normencommissie: samenstelling, taakstelling en werkwijze.	Blz. 6-7-8-9-10
4. Sancties.	Blz. 10-11
 Bijlagen:	
1.Meldingsformulier incidenten	Blz. 12-13
2.Actieplan seizoen	Blz. 14
3.Gedragsregels – actualisering 10 geboden	Blz. 14-15
4.Kantine reglement	Blz. 15-16

## Voorwoord Statuut Normen en Waarden

Het Statuut Normen en Waarden voor Voorschoten 97 ligt hier voor U. Een stukje arbeid dat ertoe moet leiden dat onze organisatie nog duidelijker is. Nog meer regels hoor ik U denken, maar dat is niet zo. Het is een duidelijk signaal wat er op en rond onze sportvelden mag en niet mag. Geen extra regels maar wel een extra signaal om alles in goede banen te blijven leiden. De praktijk leert dat in een club zo groot als de onze enkele mensen zich af en toe niet aan de gestelde regels houden. Over het geheel genomen kunnen wij echter trots zijn over de gang van zaken binnen onze vereniging. Dit Statuut moet een extra fundament zijn voor de toekomst en dus om de Normen en Waarden waar Voorschoten 97 voor staat niet af te laten glijden. 'Voorkomen is beter dan genezen!' Veel dank is verschuldigd aan Hans Nieuwenhuizen, Adrie Ferguson en Fred Veldman die dit statuut tot stand hebben laten komen. Ook de ondersteuning van de KNVB is van zeer grote waarde geweest, een groot compliment waard.

Hans Nieuwenhuizen is de eerste voorzitter van de commissie Normen en Waarden, die verder uit nog vier personen gaat bestaan. Namens het bestuur van Voorschoten 97 wens ik alle commissieleden in de toekomst weinig werk toe en spreek bij voorbaat mijn dank uit voor hun inzet voor onze vereniging.

Paul van Paassen  
Secretaris Voorschoten 97

## **1. Doelstelling van het statuut**

Regelmatig gebeuren op of rondom het sportveld zaken die schadelijk zijn voor de sport, de betrokken verenigingen en de spelers en/of atleten. Om te voorkomen dat ook Voorschoten'97 hiermee wordt geconfronteerd, heeft het bestuur van Voorschoten'97 besloten tot een proactieve aanpak van ongewenst gedrag.

Voorschoten'97 is een club van voetbal en atletiek. De vereniging telt 1600 leden waarvan 600 jeugdleden, 350 atletiekleden, 700 senioren/donateurs/niet spelende leden.

Het Bestuur van Voorschoten '97 wil zijn steentje bijdragen in het verbeteren van het sociale - ethische klimaat\*, zowel ten gunste van de eigen vereniging als voor de sport in KNVB- en KNAU verband.

Basiswaarden hierbij zijn:

Plezier, Respect, Eerlijkheid, Betrokkenheid en Sportiviteit.

### **Beleidskader: preventief en correctief**

Het beleid richt zich op het voorkomen van excessen: preventief beleid en op consequent handelend optreden bij zich voordoende excessen: correctief beleid. Het instellen van dit statuut vormt zo een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van de club dat elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld niet kan en niet zal worden getolereerd.

Preventief beleid bestaat hieruit, dat er in nauw overleg met alle betrokkenen gedragsregels worden opgesteld, waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en waarop zij ook worden aangesproken.

Correctief beleid wordt gevoerd indien leden (en gasten/bezoekers) zich schuldig maken aan overtreding van de gedragsregels en daarom voor het opleggen van sancties in aanmerking komen.

Bestuur, commissies, kader en de leden zijn op de hoogte van dit preventieve en correctieve beleid en dragen dit actief uit. Het actieplan voorziet in deze permanente voorlichting voor bestaande en nieuwe leden.

De uitvoering van dit beleid is in handen van de daartoe ingestelde Waarden & Normencommissie.

Het beleid wordt 1x per jaar door de W&N-commissie en het bestuur geëvalueerd en indien nodig voor het volgende seizoen bijgesteld. Het actieplan seizoen 2006/2007 staat in bijlage 2.

Dit statuut is een specifiek huishoudelijk reglement dat zich richt op het gedrag van leden, begeleiders en bezoekers. De bevoegdheid tot het vaststellen van een huishoudelijk reglement is voorbehouden aan de Algemene Ledenvergadering. Bij bestuursbesluit d.d. ... is besloten tot agendering op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering van het plan tot invoering van het Statuut 'Waarden & Normen'.

De datum van de (officiële) inwerkingtreding is vastgesteld op de dag volgend op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering waarin dit statuut is goedgekeurd.

## **2. Van waarden tot gedragsregels**

Als vereniging met twee verschillende sporten, voetbal en atletiek, hebben we naast alle overeenkomsten dus ook te maken met verschillen in sportbeleving. Uit de tekst blijkt duidelijk dat sommige regels vooral betrekking hebben op voetbal en andere voor iedereen hetzelfde zijn.

---

\*Ethisch klimaat is respect, plezier en betrokkenheid

Of het nu gaat om degene die actief zijn sport bedrijft, de passieve kijker of degene die meehelpt (een functie bekleedt) in de vereniging: een ieder moet plezier beleven aan zijn/haar sport, voetbal en atletiek. Dit houdt in, dat men gezamenlijk de vereniging moet inrichten, luisterend naar en zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van een ieder.

Dit betekent natuurlijk ook afspraken maken over de wijze waarop je met elkaar omgaat, maar ook met anderen binnen de sport, zoals tegenstanders, scheidsrechters, juryleden en gasten/bezoekers. Deze afspraken staan voor zover het leden van Voorschoten'97 betreft in het gedragsreglement (bijlage 3), waarin we de waarden en normen voor ons handelen vastleggen en elkaar beloven deze te zullen nakomen.

De vijf basiswaarden voor de gedragsregels van Voorschoten'97 zijn:

- Plezier
- Respect
- Eerlijkheid
- Betrokkenheid
- Sportiviteit

Elke basiswaarde is 'geladen' met een aantal concrete afspraken, de normen.

Normen zijn dynamisch, d.w.z. aan verandering onderhevig, afhankelijk van de tijdsgeest en omstandigheden. Het actieplan geeft aandacht aan het aanvullen en aanpassen van de normen.

## **Plezier**

- Wij bieden aan onze leden, gastspelers en gasten geborgenheid en veiligheid
- Wij vieren de overwinning
- Wij drinken een drankje na de wedstrijd
- Wij winnen met z'n allen en verliezen met z'n allen
- Wij zijn trots op wat wij hebben
- Prestatie gaat niet ten koste van plezier
- We lachen met elkaar, niet om elkaar

## **Respect**

- Wij behandelen iedereen gelijk in en buiten het veld
- Ouders bemoeien zich niet met speltechnische zaken
- Wij gaan normaal om met de eigendommen (accommodatie en materiaal) van onze vereniging en die van andere verenigingen
- Wij vangen nieuwe spelers en tegenstanders op en begeleiden hen
- Het bestuur is van mening dat alleen het voorgeschreven clubtenue gedragen wordt
- Wij respecteren het kantine reglement (bijlage 4), ook voor wat betreft het gebruik van alcoholische consumpties en rookbeleid
- Bij geen enkele vorm van activiteiten wordt gebruik van drugs geaccepteerd
- Wij onthouden ons van racistische uitlatingen en gedrag.

## **Eerlijkheid**

- Wij geven eigen fouten toe (bal uit, bal achter, overtreding)
- Leiding/trainers en bestuur lichten keuzes toe (bv waarom E3 en geen E1, waarom een wedstrijd geschorst etc.)
- Leiders, trainers en bestuur communiceren beslissingen helder en duidelijk. Schriftelijk op de site en in het clubblad
- Wij corrigeren ongewenst gedrag
- Het bestuur verschaft informatie, wat voor iedereen belangrijk is, juist en tijdig.

## **Betrokkenheid**

- Ouders zijn zo veel als mogelijk aanwezig bij wedstrijden van de jeugd
- Ouders zijn met regelmaat bereid te rijden bij uitwedstrijden
- De coach ontvangt de tegenstander hartelijk en treedt als gastheer op.
- Trainers zijn met regelmaat bij de wedstrijd aanwezig (jeugd)
- Spelers dienen zich af te melden voor training en wedstrijd.
- Bestuur en begeleiders nemen klachten serieus en zoeken actief naar Oplossingen

- Het bestuur, begeleiders, ouders en trainers nemen taken op zich en geven het goede voorbeeld
- Wij corrigeren ongewenst gedrag.
- Wij steunen elkaar bij het aanspreken van hen die ongewenst gedrag vertonen. Als iemand een persoon aanspreekt op ongewenst gedrag zullen wij achter hem staan

## **Sportiviteit**

- Wij spelen het spel volgens de regels
- Wij wensen de tegenstander en scheidsrechter veel plezier en bedanken hen achteraf
- Wij hebben geen commentaar op de scheidsrechter/leiding
- Wij complimenteren de tegenstander met de wedstrijd indien deze wint
- Wij vertonen geen agressief gedrag en accepteren dat ook niet van elkaar
- Wij maken en dulden geen racistische opmerkingen of opmerkingen die een ander schade kunnen aandoen
- Ouders ondersteunen spelers en begeleiders op positieve wijze
- Wij provoceren niet

## **3. Waarden & Normencommissie: taakstelling, samenstelling en werkwijze**

### **3.1 Taakstelling**

De W&N-commissie is een door het bestuur ingestelde adviescommissie, bestaande uit minimaal 5 en maximaal 7 leden die de volgende taken heeft:

- Het ontwikkelen en uitvoeren van acties, die onderstrepen dat Voorschoten'97 de door de KNVB en KNAU opgestelde regels op het gebied van te hanteren waarden en normen in de voetbal- en atletieksport onderschrijft. Ook dienen deze acties het algemeen in de Nederlandse samenleving geaccepteerde stelsel van waarden en normen te onderschrijven, al dan niet wettelijk geregeld. Dit stelsel is gevoed uit meerderheidsstandpunten, voortgekomen uit traditie, gewoonte, integratie etc.
- Bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat waarin elk lid zich thuis voelt, met respect en goede omgangsvormen met elkaar wordt omgegaan en zijn/haar sport op correcte wijze kan beoefenen.
- Het bewaken van de in de Algemene Ledenvergadering vastgestelde gedragsregels van Voorschoten'97 die te maken hebben met waarden en normen (zoals opgenomen in hoofdstuk 2 van dit statuut).

- Het uitvoeren en evalueren van een procedure bij conflicten en incidenten (meldingsprocedure, hoor- en wederhoor, strafoplegging, beroepsmogelijkheid, etc.).
- Het onderhouden van de relatie met de diverse doelgroepen om de inhoudelijke afspraken aan te vullen, daar waar gewenst of zinvol, aan te passen.

De Normen & Waarden commissie ziet toe op de uitvoering van de volgende activiteiten: Hieruit worden de volgende deeltaken afgeleid

1. Er op toezien dat de W&N statuuat toegepast wordt bij nieuwe contacten zoals:

- Bij het aannemen van nieuwe leden in het kennismakingsgesprek (en/of de ouders van jeugdleden)
- Bij het aannemen van commissie- en/of bestuursleden
- Bij het aannamebeleid bij trainers
- Bij het aangaan van een sponsorovereenkomst (toetsing aan onze waarden en normen)

2. Er op toezien dat het W&N statuuat leeft bij trainers, leiders, medewerkers en spelers door

- In te spreken op bijeenkomsten van de technische staf
- In te spreken op bijeenkomsten van commissies en daarbij in te gaan op het werkerterrein van de betreffende commissie
- In te spreken op bijeenkomsten van barmedewerkers en daarbij ingaan op toepassing van de statuuat in de kantine
- In te spreken op bijeenkomsten van de aanvoerders en dan in te gaan op gedrag, spelregels, sancties, kleedkamerhygiëne enz.
- Het organiseren van ouderavonden en daar het W&N statuuat toelichten
- Het verzorgen van toelichting in het clubblad en op de site.

3. Onderzoeken en beoordelen van conflicten en incidenten (adviesbevoegdheid)

- Het behandelen van de schriftelijk aangemelde conflicten en incidenten volgens bijlage 1;
- Het adviseren van het bestuur inzake de aan betrokkene(n) op te leggen sanctie;
- Toezicht en controle op de tenuitvoerlegging van de sanctie.

4. Er op toezien dat de vereniging voldoende doet aan het bevorderen en organiseren van opleidingen t.b.v. het vereniging- en technisch kader.

Doet de vereniging genoeg aan:

- Bekend maken van themabijeenkomsten en cursussen die door de KNVB worden aangeboden;

- Stimuleren van het bezoeken van themabijeenkomsten en het volgen van cursussen
- Contacten onderhouden met de afdeling “Ondersteuning Clubbesturen” van het KNVB district West II.

5. Er op toezien dat verenigingen voldoende doet aan het toepassen van de KNVB regels en richtlijnen door

- Gebruik maken van KNVB publicaties zoals: Reglementenbundel, bewaarnummer en handleiding voor scheidsrechters;
- Bezoeken van regiovergaderingen.

6. Evaluatie en verslaglegging

- Jaarlijkse evaluatie van de bovengenoemde taken
- Indien nodig opstellen van een actieplan voor het komende seizoen n.a.v. de evaluatieresultaten;
- Jaarlijkse verslaglegging van W&N-commissie t.b.v. de Algemene Ledenvergadering.

### **3.2 Samenstelling**

De W&N-commissie bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden, een voorzitter, een secretaris en 3 tot 5 leden. De leden kunnen elk één stem uitbrengen. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De leden komen zo veel mogelijk uit de volgende geledingen van de vereniging:

- jeugd (bij voorkeur een ouder van een jeugdspeler);
- senioren (zowel recreatie- als selectiespelers);
- technische staf;
- scheidsrechters
- supporters
- maximaal 1 bestuurslid, de leden worden benoemd door het bestuur.

De commissie regelt zelf haar interne huishoudelijke werkwijze t.b.v. het voorzitterschap, het secretariaat, het uitschrijven van commissievergaderingen, agendering en verslaglegging. De verslaglegging wordt ter kennisneming aan het bestuur toegezonden. Tevens wordt het noodzakelijke jaarlijkse communicatiebudget aan de penningmeester gevraagd

### **3.3 Werkwijze**

De leidinggevend (trainers, leiders, etc.) blijven primair verantwoordelijk voor het nemen van maatregelen bij speltechnische incidenten, dit ter beoordeling van de direct leidinggevend. Indien de overtredingen van meer structurele aard zijn wordt de betreffende bestuurscommissie waaronder de activiteit ressorteert ingeschakeld. Ook gesprekken met betrokken overtreders en ouders van betrokken jeugdleden horen hierbij.

De W&N-commissie wordt betrokken bij vormen van wangedrag en/of molestatie, of indien betrokken overtreder(s) er al dan niet structureel blijk van geven niet bevattelijk te zijn voor opgelegde maatregelen door direct leidinggevenden. Voor deze incidenten en conflicten geldt de volgende procedure, waarop de werkwijze van de W&N-commissie is gebaseerd:

1. Een ieder (zowel leden als niet-leden) kan aanspraak maken op het aanmelden van een incident en/of conflict, echter uitsluitend en voor zover dit conflict en/of incident betrekking heeft op de handhaafbare statuten en reglementen van KNVB, KNAU en Voorschoten'97.

2. Het incident en/of conflict wordt aangemeld bij het bestuur met behulp van het meldingsformulier zoals opgenomen in bijlage 1. Formulieren dienen binnen 1 week na het incident cq ontstaan van een conflict bij de secretaris schriftelijk te worden ingediend. Alleen tijdig en schriftelijk ingediende formulieren, ondertekend door twee aanvragers, zijn ontvankelijk voor verdere behandeling. In voorkomende gevallen heeft het bestuur de bevoegdheid om hiervan af te wijken.

3. Afhankelijk van de aard c.q. ernst van het conflict of incident kan het bestuur op grond van artikel 7 van de verenigingsstatuten het besluit nemen tot een (onmiddellijke voorlopige) strafoplegging. Betrokkene wordt hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 3 werkdagen schriftelijk in kennis gesteld. Een kopie van dit schrijven wordt aan de W&N-commissie gezonden.

4. Het bestuur verzoekt binnen 2 werkdagen na ontvangst van het ontvankelijk bevonden meldingsformulier aan de W&N-commissie de zaak in behandeling te nemen en het bestuur te adviseren omtrent de op te leggen sanctie.

5. De W&N-commissie (na eventueel noodzakelijke mondelinge of schriftelijke toelichting door de aanmelder van het conflict cq incident) deelt uiterlijk binnen 1 week na ontvangst van het verzoek van het bestuur aan betrokkene(n) schriftelijk mede, welke zaak aangaande hem/haar aanhangig is gemaakt.

6. Betrokkene, of ouder/verzorger jeugdlid, wordt tegelijkertijd in de gelegenheid gesteld zich schriftelijk te verantwoorden. Deze schriftelijke verantwoording dient binnen 1 week na kennisgeving aan betrokkene in het bezit van de W&N-commissie te zijn.

7. Op zijn/haar schriftelijke verantwoording wordt betrokkene in de gelegenheid gesteld op een door de W&N-commissie te bepalen tijd en plaats een mondelinge toelichting te verstrekken. Desgewenst kunnen hierbij ook getuige(n) en de aanmelder uitgenodigd worden, dit ter beoordeling van de W&N-commissie. De W&N-commissie maakt een verslag op van deze mondelinge verantwoording en zendt dit ook toe aan alle aanwezigen en het bestuur.

8. De W&N-commissie stelt aan de hand van haar bevindingen de disciplinaire straf vast en adviseert het bestuur hieromtrent schriftelijk uiterlijk binnen 3 weken nadat het bestuursverzoek als bedoeld onder punt 4 werd ontvangen.

9. Het bestuur bespreekt het advies en stelt (bij overname van het advies) betrokkene in kennis van de opgelegde straf. Indien het bestuur een nadere toelichting wenst op het advies van de W&N-commissie nodigt zij de commissie daarvoor uit. Indien het bestuur uiteindelijk wenst af te wijken van het advies van de W&N-commissie geeft het bestuur daarvoor schriftelijk argumentatie.

10. Het bestuur stelt betrokkenen in kennis van de opgelegde sanctie, waartegen statutair geen beroep mogelijk is, behoudens in geval van roeyement, een schriftelijk beroep op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

11. Het bestuur heeft de vrijheid om incidenten te publiceren al dan niet gehoord hebbende het advies van de commissie.

12. Een uitspraak van een opgelegde straf of vrijspraak wordt onder verantwoordelijkheid van het bestuur op een passende wijze kenbaar gemaakt. Leden moeten wel weten dat schriftelijk verweer mogelijk is.

#### **4. Sancties**

Het bestuur is krachtens artikel 7 van de verenigingsstatuten bevoegd tot strafoplegging van leden. Sancties, opgelegd door het bestuur, kunnen bestaan uit:

1. Berisping
2. Schorsing in uitvoering van functie of activiteiten
3. Royement of ontzetting

Tegen de eerste vormen van strafoplegging bestaat geen beroepsmogelijkheid. Het besluit van het bestuur is derhalve het eindoordeel.

Een roeyement of ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen (waaronder dit statuut met gedragsregels) en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, dan wel na sommatie nalatig blijft zijn verenigingscontributie te voldoen. De betrokkene wordt van een roeyement of ontzetting schriftelijk in kennis gesteld door het bestuur. Hiertegen is binnen 1 maand schriftelijk beroep mogelijk bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is betrokkene geschorst.

Voor het bepalen van de zwaarte van de straf voor bepaalde categorieën van overtredingen wordt aansluiting gezocht bij de door de KNVB of KNAU gehanteerde tuchtreglementen en strafopleggingen bij molestaties.

De W&N-commissie in haar advies (en ook het bestuur in zijn besluit) beoordeelt een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) niet los van de KNVB- cq KNAU- reglementen en rapportages (bijvoorbeeld het wedstrijdformulier). Toegekende straffen van KNVB-zijde dienen als voldoende corrigerend te worden beschouwd. Alleen in bijzondere situaties zal, na een daartoe uitgebracht advies van de W&N-commissie, het bestuur aanvullende of afwijkende sancties opleggen.

Onderstaand overzicht geeft de strafmaat van de KNVB aan bij zogenaamde molestaties. Deze strafmaat is leidraad voor het bestuur van naam vereniging invullen bij het bepalen van de strafmaat voor overtredingen van de gedragsregels, zoals deze zijn beschreven in het ‘Statuut Waarden en Normen’ van de vereniging naam vereniging invullen, voorzover deze reeds niet door de KNVB zijn of zullen worden bestraft.

<b>Omschrijving van het handelen</b>	<b>Strafoplegging</b>	
<u>Belediging in woord en gebaar _____</u>	<b>Alleen gepleegd</b>	<b>Samen met anderen</b>
<u>(gericht tegen de persoon of tegen het gezag)</u>		
Eenvoudige belediging	4-6 wedstrijden	6-8 wedstrijden
Grove belediging (spuwen)	6-10 wedstrijden	8-12 wedstrijden
<u>Bedreiging (dreigen met niet nader omschreven handelen)</u>		
Eenvoudige bedreiging (“Ik zie je nog wel”)	6-8 wedstrijden	8-10 wedstrijden
Concrete bedreiging met geweld (“Ik sla je straks in elkaar”)	8-10 wedstrijden	
	4-6 maanden	
<u>Fysiek gewelddadig handelen</u>		
Handtastelijkheden	3-5 maanden	
Trekken aan kleding, wegduwen	6-10 wedstrijden	8-12 wedstrijden
Het gooien en/of trappen van voorwerpen in de	8-12 wedstrijden/	4-7 maanden
richting van anderen	3-5 maanden	
Slaan en/of schoppen in de richting van anderen, vechten	4-7 maanden	
	5-10 maanden	
<u>Mishandeling</u>		
Lichte vorm – geen letsel, wel pijn	1-2 jaar	2-3 jaar
Middelvorm – letsel (blauw oog)	2-3 jaar	3-4 jaar
Ernstige vorm – genezingsduur langer dan 10 dagen	3-4 jaar	4-5 jaar
Zware vorm – blijvend letsel voor altijd roeyement voor altijd roeyement		

Hierbij dient ook bedacht te worden, dat naast de bestraffing van leden ook de vereniging door de KNVB bestraft kan worden indien sprake is van molestaties door leden en/of toeschouwers:

- Een vereniging kan verantwoordelijk gesteld worden voor een overtreding, welke is begaan door haar leden en al degenen die in de vereniging een al dan niet betaalde functie (welke dan ook) bekleeden;
- Een vereniging kan eveneens verantwoordelijk gesteld worden voor gedragingen van toeschouwers, die geen lid zijn van de KNVB, voorzover de vereniging ten aanzien van gedragingen onzorgvuldigheid kan worden verweten.

**Bijlage 1. Meldingsformulier Incidenten Voorschoten'97**

Datum  
incident:.....

Aanvrager 1  
.....

Aanvrager 2  
.....

Naam: Adres: Woonplaats:Postcode: Tel.nr:

Naam:Adres:Woonplaats:Postcode:Tel.nr:

Bij het incident betrokken lid / leden die gedragsregels hebben overtreden:  
Naam Lidnummer (indien bekend)

1  
.....

2  
.....

3  
.....

Korte omschrijving van het geen is voorgevallen:

Datum ondertekening formulier:.....

Handtekening aanvrager 1  
.....

Handtekening aanvrager 2  
.....

Dit formulier dient binnen 1 week na het incident ingeleverd te zijn bij de  
secretaris van de vereniging.

Dit gedeelte uitsluitend in te vullen door de vereniging:

Ontvangst secretariaat

Melding ontvankelijk JA/NEE

Ontvangst door W&N cie.

Kennisgeving aan lid / leden door W&N cie.

Ontvangst schriftelijk verweer

Behandeling door W&N cie.

Advies van W&N cie. aan bestuur

Sanctiebesluit door bestuur

Kennisgeving aan lid / leden door bestuur

Afhandeling Datum:

Paraaf:

## **Bijlage 2**

### **Actieplan gedurende het seizoen 2006-2007**

Juli 2006 : brief aan voorzitter N&W Hans Nieuwenhuizen dat er tijdens een informatiebijeenkomst selectieteams/elftallen uitleg gegeven wordt over de normen en waarden commissie .

November 2006: Concept statuten ter inzage voor de vergadering en agenda punt op de ledenvergadering.

December 2006: Brief van bestuur dat zij goedkeuring verleent aan de volgende leden om een commissie vormen die de statuten normen en waarden gaan maken. Hans Nieuwenhuizen (jeugd), Fred Veldman (senioren), Adrie Ferguson (atletiek).

Januari 2007: Brief van de jeugdcommissie dat er uitleg gegeven kan worden tijdens de vergadering over het werk van de commissie normen en waarden. Hans heeft dit gedaan op 9 januari.

Februari 2007: Brief van de atletiekcommissie dat er uitleg is gegeven over de commissie normen en waarden.

Tijdens de aanvoerdervergadering zal de seniorentak ingelicht worden.

27 Februari 2007: bespreking met dagelijks bestuur over de statuten

Februari/maart 2007: afronding van de officiële documenten

23 maart 2007: laatste puntjes bespreken

Mei 2007: tijdens de ledenvergadering worden de statuten ter goedkeuring aangeboden en installatie commissie leden voor de uitvoerende taken normen en waarden.

Voor het seizoen 2007-2008 wordt een nieuw actieplan opgesteld door de W&N-commissie en wordt vooraf goedgekeurd en vastgesteld in het bestuur

## **Bijlage 3**

### **Gedragsregels – 10 geboden**

1. Wij respecteren elkaar
2. Wij hebben gelijke rechten
3. Wij helpen en steunen elkaar, ook als vrijwilliger
4. Wij accepteren beslissingen van scheidsrechters
5. Wij zijn zuinig met onze eigendommen
6. Wij houden ons aan de afspraken
7. Wij luisteren naar elkaar
8. Wij gebruiken geen geweld
9. Wij roken en drinken waar het mag en met mate
10. Wij houden ons aan de regels, ze zijn er niet voor niets

## **Bijlage 4**

### **Kantine reglement Voorschoten'97**

#### **Algemene regels.**

- Geen voetbalschoenen in de kantine.
- Respecteer iedere gast.
- Meubilair gebruiken waar het voor bedoeld is.

#### **Alcoholbeleid**

- Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken in de kantine of elders op het terrein van de vereniging.
- Het is alleen toegestaan om bij de club gekochte alcoholische drank te nuttigen in de kantine of het terras.
- Er wordt aan de volgende personen geen alcohol geschonken:  
Jeugdspelers onder 16 jaar ( wettelijk bepaald )  
Jeugdleiders / trainers of begeleiders tijdens het uitoefenen van hun functie.  
Personen die fungeren als chauffeur van jeugdteams.

Er wordt op zaterdag en zondag niet voor 12.00 uur alcoholhoudende drank geschonken.

Het bestuur wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane promillage aan het verkeer deelnemen. Op basis daarvan kan de verstrekking van alcoholhoudende drank worden geweigerd.

- Leidinggevende en barpersoneel drinken geen alcohol tijdens hun bardienst.
- Prijsacties, die het gebruik van alcohol stimuleren, zoals *happy hours*, *meters bier en rondjes van de zaak*, zijn in de kantine niet toegestaan.
- In het streven alcoholmatiging wordt het gebruik van alcoholvrije drank gepromoot, onder andere door die goedkoper aan te bieden dan alcoholhoudende drank.

### **Rookbeleid**

Er wordt in de gebouwen van Voorschoten'97 niet gerookt op de volgende tijden:

- Elke dag tot 18.30 uur
- Woensdagmiddag van 12.00 uur – 18.30 uur
- Zaterdag tot 12.00 uur
- Zondag tot 12.00 uur
- Bij iedere jeugdactiviteit
- Bij jeugdtoernooien.

### **Drugsbeleid**

Op het terrein en in de gebouwen van Voorschoten'97 wordt niet getolereerd dat er, in welke vorm dan ook, verdovende middelen worden gebruikt.

Leden en gasten die zich niet aan deze regels houden, worden van het terrein verwijderd.